

临夏回族自治州职业技术学校文件

临州职校〔2024〕18号

签发人：王心辉

临夏州职业技术学校关于购置专用设备的报告

州教育局：

我校护理学专业学生实训、教学需要，需购置心肺复苏模拟人2个及模拟人专用除颤仪2台；根据《学生体质健康标准》要求，需定期对学生体质进行检测上报，需要购置身高体重测试仪、肺活量测试仪、跳高垫等设备器材；我校档案室、财务室、财务档案室的门系工程安装的木门，存在安全隐患，需加装防盗门，共计5扇。以上三项预算采购金额共计22.558万元，资金来源为：关于下达2023年学生资助补助经费的通知〔临州财教（2023）45号〕免学费资金；关于下达2024年学生资助补助经费的通知〔临州财

教(2024)10号]免学费资金。采购的具体品目和采购的方式详见附件。

为确保州职校顺利开展工作，请贵局转报财政局。

附件：临夏州州级2024年资产配置预算审批表

临夏州职业技术学校

2024年5月6日



临夏州职业技术学校

2024年5月6日印发

临夏州州级2024年资产配置预算审批表（追加）

单位名称（签章）：临夏州职业技术学校

单位预算一体化平台编码：622900131003001

人员情况：编制（156）人，实有（163）人，其中地厅级（ ）人

办公室：（ 53 ）间

会议室：（ 3 ）间，（961）m²；（ 1 ）间，（372）m²；（ ）间，（ ）m²

机 房：（ 8 ）间

| 序号 | 购置资产名称 | 资产存量数 | 待报废数量 | 新购数量 | 购置单价 | 预算总金额 | 资金来源 | 备注 |
|----|-------------------|-------|-------|------|-------|-------|-------|-------------------------|
| 1 | 移动交互式心肺复苏模拟人 | 1 | 0 | 2 | 33120 | 66240 | 免学费资金 | 上海弘联GD/CPR688 护理专业学生实训用 |
| 2 | 移动交互式心肺复苏模拟人专用除颤仪 | 1 | 0 | 2 | 15120 | 30240 | 免学费资金 | 上海弘联GD/J889 护理专业学生实训用 |
| 3 | 身高体重测试仪（交直流两用） | 1 | 0 | 1 | 18800 | 18800 | 免学费资金 | 体育教研室用于学生体质检测 |
| 4 | 肺活量测试仪（交直流两用） | 1 | 0 | 1 | 13200 | 13200 | 免学费资金 | 体育教研室用于学生体质检测 |
| 5 | 坐位体前屈仪（交直流两用） | 1 | 0 | 1 | 14800 | 14800 | 免学费资金 | 体育教研室用于学生体质检测 |
| 6 | 仰卧起坐测试仪（交直流两用） | 1 | 0 | 1 | 14200 | 14200 | 免学费资金 | 体育教研室用于学生体质检测 |
| 7 | 立定跳远测试仪（交直流两用） | 1 | 0 | 1 | 28000 | 28000 | 免学费资金 | 体育教研室用于学生体质检测 |
| 8 | 通讯适配器 | 1 | 0 | 1 | 4400 | 4400 | 免学费资金 | 金誉佳JYJTCSpQ 用于学生体质检测 |
| 9 | IC卡写卡器 | 1 | 0 | 1 | 4200 | 4200 | 免学费资金 | 体育教研室用于学生体质检测 |

| | | | | | | | | |
|----|-----|---|---|---|------|--------|-------|-----------------|
| 10 | 防盗门 | 0 | 0 | 5 | 4500 | 22500 | 免学费资金 | 学校财务室、档案室安装 |
| 11 | 跳高垫 | 0 | 0 | 2 | 4500 | 9000 | 免学费资金 | 2.5M*3M, 用于体育教学 |
| | 总计 | | | | | 225580 | | |

| | |
|---|--|
| <p>主管部门意见:</p> <p>负责人签字: _____</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> | <p>单位负责人签字 (并加注意见): 同意 王心辉</p> <p>经办人签字: 王清源</p> <p>经办人联系电话: 13993045695</p> <p style="text-align: right;">2024年5月6日</p> |
|---|--|

| | |
|---|--|
| <p>归口业务科室意见:</p> <p>签字 (盖章): _____</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> | <p>州国资局签字 (盖章): _____</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> |
|---|--|

说明:

- 1、调整和追加计划的, 在备注栏中说明原因;
- 2、此表一式3份, 一份单位留存, 一份归口业务科室留存, 一份州国资局留存;
- 3、会议室有多个的, 根据实际情况按面积分别填列。